*Հաստատված է*

 AGRI CAMP/1 ծածկագրով

գնահատող հանձնաժողովի

*2020 թ-ի մայիսի 25-ի թիվ «1» որոշմամբ*

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝

Ագրոբիզնեսի հետազոտությունների և կրթության միջազգային կենտրոն հիմնադրամ

Կոտայքի մարզ, Աղավնաձոր համայնք, Ղշո աղբյուր թաղամաս թիվ 15 հասցեում գտնվող՝ Հայաստանի Ազգային Ագրարային համալսարանի «Զարթոնք» հանգստյան տան վերանորոգման և շրջակա տարածքի բարելավման աշխատանքների նախագծանախահաշվային ծառայությունների ձեռքբերման նպատակով հայտարարված բաց առաջարկների հարցման

**Հ Ր Ա Վ Ե Ր**

*Հարգելի մասնակից նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք`*

ա. մանրամասն ուսումնասիրել սույն բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերը, քանի որ բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:

բ. գնման առարկան զննել վերջինիս գտնվելու վայրում, ձեռք բերել անհրաժեշտ տեղեկություններ, որոնք վերաբերվում են հայտի նախապատրաստմանը և պայմանագրի կնքմանը :

գ. հաշվի առնել, որ ծառայությունների գնումը ֆինանսավորվում է ԱՄՆ-ի Միջազգային զարգացման գործակալության կողմից տրամադրված դրամաշնորհի շրջանակներում, ուստի ծառայության մատուցումը ազատվում է ԱԱՀ-ից:

դ. Հաշվի առնել, որ կան սահմանափակումներ ապրանքների աղբյուրի և ծագման վերաբերյալ, ԱՄՆ-ի Միջազգային զարգացման գործակալությունը հատուկ կանոններ է սահմանել իր կողմից ֆինանսավորված ծրագրերի շրջանակներում մատակարարված ապրանքների և ծառայությունների աղբյուրի, ծագման և մատակարարների գրանցման երկրի վերաբերյալ: Մասնակիցը երաշխավորում է, որ նախագծում օգտագործվող բոլոր նյութերը ծագում են թույլատրված աշխարհագրական տարածքից՝ այսինքն այն երկրներից, որոնք ընդգրկված են ԱՄՆ-ի Միջազգային զարգացման գործակալության կանոններում թվարկված 937 (ԱՄՆ) կամ 110 (ԱՊՀ) կոդերում:

**ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ**

[1. ՄԱՍ I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ 4](#_Toc42610627)

[I. ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ 4](#_Toc42610628)

[II. ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ 4](#_Toc42610629)

[III. ԲԱՑ ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԻ ՀԱՐՑՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ԲԱՑ ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԻ ՀԱՐՑՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ 6](#_Toc42610630)

[IV. ՀԱՅՏԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ 7](#_Toc42610631)

[V. ՀԱՅՏԻ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ 8](#_Toc42610632)

[VI. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿԸ 9](#_Toc42610633)

[VII. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ 9](#_Toc42610634)

[VIII. ՀԱՅՏԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ, ՀԱՄԵՄԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՈՒՄԸ 9](#_Toc42610635)

[IX. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ 11](#_Toc42610636)

[X. ԲԱՑ ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԻ ՀԱՐՑՈՒՄԸ ՉԿԱՅԱՑԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐԵԼԸ 12](#_Toc42610637)

[2․ՄԱՍ II․ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ 13](#_Toc42610638)

[XI. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ 13](#_Toc42610639)

[XII. ԲԱՑ ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԻ ՀԱՐՑՄԱՆ ՀԱՅՏԸ 13](#_Toc42610640)

[XIII. ՀԱՅՏԵՐԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ 13](#_Toc42610641)

# ՄԱՍ I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

## ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

**Գնման առարկան**

Գնման առարկա է հանդիսանում Կոտայքի մարզ, Աղավնաձոր համայնք, Ղշո աղբյուր թաղամաս թիվ 15 հասցեում գտնվող՝ Հայաստանի Ազգային Ագրարային համալսարանի <<Զարթոնք>> հանգստյան տան վերանորոգման և շրջակա տարածքի բարելավման աշխատանքների նախագծանախահաշվային ծառայությունների ձեռքբերումը։

## ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. Սույն բաց առաջարկների հարցմանը մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք`
2. որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ.
3. որոնք ունեն ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր կուտակային վճարների գծով.
4. որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է:
5. Արգելվում է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժնին), բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Սույն ընթացակարգի իմաստով`

1. ֆիզիկական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ վարում են ընդհանուր տնտեսություն, կամ համատեղ ձեռնարկատիրական գործունեություն, կամ գործել են համաձայնեցված` ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից․
2. ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ եթե տվյալ ֆիզիկական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանդիսանում է՝

ա. տվյալ իրավաբանական անձի բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տնօրինող մասնակից.

բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով իրավաբանական անձի որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող անձ.

գ. տվյալ իրավաբանական անձի խորհրդի նախագահ, խորհրդի նախագահի տեղակալ, խորհրդի անդամ, գործադիր տնօրեն, նրա տեղակալ, գործադիր մարմնի գործառույթներ իրականացնող կոլեգիալ մարմնի նախագահ, անդամ.

դ. իրավաբանական անձի այնպիսի աշխատակից, որն աշխատում է գործադիր տնօրենի անմիջական ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարմինների կողմից որոշումների կայացման հարցում որևէ էական ազդեցություն ունի.

1. ֆիզիկական անձի կարգավիճակ չունեցող մասնակիցները համարվում են փոխկապակցված, եթե`

ա․ տվյալ անձը քվեարկելու իրավունքով տիրապետում է մյուսի` ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի, այսուհետ` բաժնետոմս) տաս և ավելի տոկոսին, կամ իր մասնակցության ուժով կամ տվյալ անձանց միջև կնքված պայմանագրին համապատասխան հնարավորություն ունի կանխորոշել մյուսի որոշումները.

բ․ նրանցից մեկի ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելիին տիրապետող կամ օրենքով չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող մասնակիցը (բաժնետերը) և (կամ) մասնակիցները (բաժնետերերը) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակիցը ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով տիրապետել (այդ թվում` առուվաճառքի, հավատարմագրային կառավարման, համատեղ գործունեության պայմանագրերի, հանձնարարականի կամ այլ գործարքների հիման վրա) մյուսի` ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելիին կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն.

գ. նրանցից մեկի որևէ կառավարման մարմնի կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամներից որևէ մեկը միաժամանակ հանդիսանում է մյուս անձի որևէ կառավարման մարմնի անդամ կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձ.

դ. նրանք գործել կամ գործում են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից.

Սույն կետի իմաստով ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, ամուսինը, ամուսնու ծնողները, տատը, պապը, քույրը, եղբայրը, երեխաները, քրոջ կամ եղբոր ամուսինն ու երեխաները:

1. Մասնակիցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով պահանջվող`
2. մասնագիտական փորձառություն․
3. ֆինանսական միջոցներ
4. Մասնագիտական փորձառություն չափանիշը սահմանում և գնահատվում է հետևյալ կարգով`
5. մասնակիցը պետք է հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրած լինի համանման (նմանատիպ) **պայմանագրեր**՝ համանման է համարվում՝ «**Շինարարական աշխատանքների նախագծման և նախահաշման»** ծառայությունների պայմանագիրը․
6. մասնակիցը որպես որակավորման չափանիշի հիմնավորող փաստաթուղթ ներկայացնում է նախկինում կատարած պայմանագրերի պատճենը, իսկ դրա պատշաճ կատարումը գնահատելու համար` տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատած` պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձման-ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ և պայմանագրի կատարումն ընդունած կողմից ստորագրված էլեյտրոնային հարկային փաստաթուղթը:
7. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները։
8. Ֆինանսական միջոցների չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով`
9. մասնակցի հայտը ներկայացնելուն նախորդող երեք հաշվետու տարիների (2017, 2018, 2019թթ.) ընթացքում տարեկան միջին շրջանառությունը պետք է կազմի մասնակցի կողմից ներկայացված գնային առաջարկի առնվազն կրկնապատիկը։
10. մասնակիցը որպես որակավորման չափանիշի հիմնավորող փաստաթւողթ ներկայացնում է Շահութահարկի կամ շրջանառության հարկի հաշվարկ՝ կից ներկայացնելով հարկային մարմնի կողմից տրամադրված էլեկտրոնային ստացականը։
11. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

Որակավորման չափանիշներից որևէ մեկին չբավարարելու դեպքում մասնակցի հայտը մերժվում է։

## ԲԱՑ ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԻ ՀԱՐՑՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ԲԱՑ ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԻ ՀԱՐՑՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

1. Մասնակիցն իրավունք ունի Պատվիրատուից պահանջել բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերի պարզաբանում։
2. Մասնակիցը կարող է փոփոխել, լրացնել կամ հետ կանչել առաջարկների հարցմանը մասնակցելու իր հայտը այն ներկայացնելուց հետո այն պայմանով, որ Կազմակերպիչը ստանա գրավոր ծանուցում առաջարկի փոփոխման, լրացման կամ հետ կանչման վերաբերյալ, մինչև առաջարկների հարցման վերաբերյալ փաստաթղթերում սահմանված` առաջարկների հարցմանը մասնակցելու հայտերի ներկայացման ժամկետի ավարտը։
3. Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթի բովանդակության շրջանակից։
4. Պատվիրատուն (Կազմակերպիչը) իրավունք ունի, ցանկացած ժամանակ, երկարաձգելու առաջարկների հարցմանը մասնակցելու հայտերի ներկայացման ժամկետը, համապատասխանաբար հետաձգելու հայտերի բացման նիստի անցկացման ամսաթիվն ու ժամը, մինչև առաջարկների հարցմանը մասնակցելու` հայտերի ներկայացման ժամկետի ավարտը, ինչպես նաև ցանկացած ժամանակ ծանուցման ու առաջարկների հարցման վերաբերյալ փաստաթղթերի մեջ կատարելու փոփոխություններ:
5. Պատվիրատուն (Կազմակերպիչը) իրավունք ունի փոփոխելու մասնակիցների բաց առաջարկների դիտարկման և բաց առաջարկների հարցման արդյունքների ամփոփման վայրը և ամսաթիվը։

## ՀԱՅՏԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

1. Սույն բաց առաջարկների հարցմանը մասնակցելու համար մասնակիցը Կազմակերպչին է ներկայացնում բաց առաջարկների հարցման հայտ։

Բաց առաջարկների հարցման հայտերը ներկայացվում են մինչև բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով սահմանված ժամկետի ավարտը։

Բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով հայտերի պատրաստման կարգը նկարագրված է բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերի II մասում` Բաց առաջարկների հարցման հայտերը պատրաստելու հրահանգում։

1. Բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել Կազմակերպչին ոչ ուշ, քան Հունիսի 24-ը ժամը` 14:00-ն, **ք.Երևան, Տերյան 74, Ագրոբիզնեսի հետազոտությունների և կրթության միջազգային կենտրոն հիմնադրամ։**

Բաց առաջարկների հարցման հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի ներկայացուցիչը։ Հայտերը ներկայացուցչի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում` ըստ ստացման հերթականության` ծրարի վրա նշելով գրանցման համարը, օրը և ժամը։ Մասնակցի պահանջով Կազմակերպիչը տրամադրում է հայտի ընդունման մասին տեղեկանք։ Վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը չեն ընդունվելու։

1. Մասնակիցները հայտով ներկայացնում են իրենց կողմից հաստատված`
2. իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 5-րդ կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված դիմում-հայտարարություն, որը ներառում է`

ա) հայտարարություն՝ սույն հրավերով սահմանված մասնակ­ցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին.

գ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին.

դ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին.

ե) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակից, ապա սույն պարբերությամբ նախատեսված տեղեկատվությունը, որը հայտերը բացելուց հետո ավտոմատ եղանակով հրապարակվում է համակարգում, պայմանագիր կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրում.

զ) մասնակցի հարկ վճարողի հաշվառման համարը և էլեկտրոնային փոստի հասցեն.

1. իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ.
2. հայտի և պայմանագրի ապահովում․
3. քաղվածք՝ պետական գրանցման վկայականից (պատճենը).
4. Կատարված պայմանագրերի պատճենները․
5. Շահութահարկի կամ շրջանառության հարկի հաշվարկ՝ կից ներկայացնելով հարկային մարմնի կողմից տրամադրված էլեկտրոնային ստացականը:

 Բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով նախատեսված այլ փաստաթղթեր (տեղեկություններ)։

Վերը նշված փաստաթղթերից որևէ մեկը չներկայացնելու դեպքում հայտը մերժվում է։

## ՀԱՅՏԻ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ

1. Մասնակիցը հայտով` սույն բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով սահմանված կարգով, ներկայացնում է հայտի և պայմանագրի ապահովում (միակողմանի հաստատված տուժանքի ձևով ) մասնակցի, որը չի կարող պակաս լինել հայտով առաջարկվող գնի **5** տոկոսից հայտի ապահովման մասով և **10** տոկոսից` պայմանագրի ապահովման մասով։

Հայտի և պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության` տուժանքի ձևով (**մեկ փաստաթուղթ**), որի նախագիծը ներկայացված է սույն բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերի N 3 հավելվածով։

1. Հայտի և պայմանագրի ապահովումը` տուժանքը, վճարում է մասնակիցը, եթե նա`

Հայտի ապահովում՝

1. հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից.
2. խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորությունը, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը.
3. հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է գնման գործընթացին հետագա մասնակցությունից։
4. Հայտի ապահովման գործողության ժամկետը վավեր է մինչև պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն բաց առաջարկների հարցումը չկայացած հայտարարվելը։

Պայմանագրի ապահովում՝

1. Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:
2. Մասնակիցը վճարում է պայմանագրի ապահովումը այն դեպքում, եթե ժամանակին չի կատարում, կատարումից խուսափում է կամ հրաժարվում է կատարել պայմանագրի պահանջները:
3. Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից պայմանագրի ստորագրման և կնքման պահից և գործում է մինչև պայմանագրի գործողության ավարտը։
4. Սույն համաձայնությունը չի կարող վաղաժամկետ դադարել, Ընկերության կողմից հետ կանչվել, փոփոխվել կամ այլ կերպ դադարել առանց Պատվիրատուի գրավոր համաձայնության:

## ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿԸ

1. Առաջարկվող գինը ծառայության արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից:
2. Մասնակիցը ներկայացնում է գնային առաջարկ՝ արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) :Գնային առաջարկը պետք է հաշվարկել առանց ԱԱՀ:

Մասնակցի հայտը ենթակա չէ մերժման, եթե` մասնակցի գնային առաջարկում չափաբաժնի համարը սխալ է նշված, սակայն ծառայության անվանումը ճիշտ է լրացված:

## ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ

1. Հայտերի բացումը կկատարվի հանձնաժողովի բացման նիստում` կազմակերպչի կողմից, բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերում նշված օրը, ժամին և վայրում։
2. Հայտերի բացման նիստում հրապարակվում են հայտ ներկայացրած յուրաքանչյուր մասնակցի անվանումը (անունը), տեղեկություններ` հայտեր պարունակող ծրարների կազմման և ներկայացման` սույն բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերի պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ, տեղեկություններ` բացված յուրաքանչյուր ծրարում սույն բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթով պահանջվող փաստաթղթերի առկայության վերաբերյալ, տեղեկություններ` յուրաքանչյուր մասնակցի ներկայացրած փաստաթղթերի` բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով սահմանված վավերապայմաններին համապատասխանելու մասին, յուրաքանչյուր մասնակցի առաջարկած գինը` տառերով և թվերով արտահայտված, տեղեկություններ` հայտերի հետ կանչման կամ փոփոխությունների մասին։
3. Հայտերը բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն։ Արձանագրությունը ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները։

Եթե հանձնաժողովի անդամը և (կամ) մասնակիցը հայտերի բացման վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել հայտերի բացման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր` նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն կետում նշված արձանագրությանը։

## ՀԱՅՏԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ, ՀԱՄԵՄԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՈՒՄԸ

1. Սույն բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերը գնահատվում են հանձնաժողովի կողմից հաստատած ժամանակահատվածում, որից հետո հրավիրվում է բաց առաջարկների հարցման արդյունքների ամփոփման նիստ**`**
2. հանձնաժողովը գնահատում է բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերի համապատասխանությունը բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով սահմանված պահանջներին։
3. որակավորումը հիմնավորող փաստաթղթերի գնահատման արդյունքում` հանձնաժողովի կողմից անհամապատասխանություն արձանագրվելու (հայտնաբերվելու) դեպքում՝ հանձնաժողովի որոշմամբ, տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է։

Հայտը գնահատվում է բավարար, եթե սույն հրավերի 19-րդ կետի համաձայն ներկայացված տվյալները բավարարում են բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով սահմանված պահանջները։ Մասնակցի որակավորումը գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն հրավերի 1-ին մասի 2-րդ բաժնով նախատեսված պահանջները։ Նման դեպքում մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված։

**Գնահատումը կատարվում է միավորներով՝ առավելագույնը 100 միավոր, ստորև նշված չափանիշների գնահատմամբ, որը կատարվում է հետևյալ կերպ՝**

1. «Նախագծման ծառայությունների» հանրագումարը (Գնի առաջարկ՝ հավելված 2)՝ առավելագույնը **90 միավոր** - հաշվարկվում է հետևյալ բանաձևով`

$$ԳՄ=\frac{ՆԳ}{ԳԳ}x 90 $$

Որտեղ՝

 **ԳՄ** – ն՝ մասնակցին տրվող գնահատականն է

 **ՆԳ**– ն՝ բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով մասնակիցների կողմից ներկայացված գներից նվազագույնն է (մինիմալ)՝ (Գնի առաջարկ՝ Հավելված 2),

 **ԳԳ** – ն՝ մասնակիցների կողմից ներկայացված գնային առաջարկները ըստ (Գնի առաջարկ ՝ հավելված 2)

Ստացված միավորները կլորացվում են՝

* + մինչև 0.5 տասնորդական մասը նվազեցում է մինչև ամբողջ թիվը,
	+ 0.5- ից բարձր տասնորդականից բարձր մասի դեպքում ավելացվում է մինչև հաջորդ ամբողջական թիվը:
1. Պայմանագրով նախատեսված մասնագիտական փորձառությունը՝ առավելագույնը **10 միավոր**:
2. Մասնակցի կողմից համանման (նմանատիպ) յուրաքանչյուր պայմանագրի (հանձման-ընդունման ակտ, կատարումը ընդունած կողմի գրավոր հավաստումը) ներկայացնելու դեպքում , մասնակցին տրվում է 1 միավոր, եթե ներկայացված պայմանագրի արժեքը պակաս չէ մասնակցի կողմից առաջարկված գնի 20%-ից:
3. Մասնակցի կողմից համանման (նմանատիպ) մեկ պայմանագիր (հանձման-ընդունման ակտ, կատարումը ընդունած կողմի գրավոր հավաստումը) ներկայացնելու դեպքում, մասնակցին տրվում է 10 միավոր, եթե ներկայացված պայմանագրի արժեքը պակաս չէ մասնակցի կողմից առաջարկված գնի 100%-ից:
4. Մասնակցի կողմից սույն կետի 1-ին կամ 2-րդ ենթակետերով նախատեսված համանման (նմանատիպ) պայմանագիր չներկայացնելու դեպքում տվյալ Մասնակցի հայտը մերժվում է:

Մասնակցի հայտի վերջնական գնահատականը ստացվում է վերոնշյալ բոլոր չափանիշների գնահատման թվաբանական գումարմամբ:

1. Գնահատման արդյունքներն արտացոլվում է գնահատման թերթիկում։
2. Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման և ամփոփման նիստի արձանագրություն։ Արձանագրությունը ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները, եթե հանձնաժողովը որոշում է անմիջապես գնահատել ներկայացված հայտերը, ապա բացման և ամփոփման համար կազմվում է մեկ արձանագրություն։
3. Հայտերը գնահատվում են սույն բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով սահմանված կարգով։ Բավարար են գնահատվում բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են։
4. Ընտրված մասնակիցը որոշվում է` բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից` էականորեն լավ առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով։
5. Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը։ Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով` տվյալ օրվա Կենտրոնական Բանկի սահմանած փոխարժեքով։
6. Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում

- Հանձնաժողովն ինքն է ընտրում հաղթող մասնակցին:

1. Գնումների կազմակերպիչը ամփոփում է հանձնաժողովի անդամների ներկայացրած գնահատման թերթիկները և կազմում հայտերի գնահատման արձանագրություն, որը ստորագրում են հանձնաժողովի անդամները։
2. Մասնակիցը, իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր։

Գնումների կազմակերպիչը և (կամ) հանձնաժողովը կարող են ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը` օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը։ Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա` սույն ընթացակարգին տվյալ մասնակցի մասնակցությունը դադարեցվում է։

## ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

1. Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա` պատվիրատուի կողմից։ Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր` մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով։
2. Ընտրված մասնակիցը հայտարարվելուն հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին` ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը։
3. Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծը ստանալուց հետո 5 օրացուցային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և ներկայացնում պայմանագիրը, ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից։
4. Մինչև սույն բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթի 34-րդ կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը։

## ԲԱՑ ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԻ ՀԱՐՑՈՒՄԸ ՉԿԱՅԱՑԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐԵԼԸ

1. Հանձնաժողովը սույն բաց առաջարկների հարցումը չկայացած է հայտարարում, եթե` ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.
2. Պատվիրատուն (Կազմակերպիչը) իրավունք ունի ցանկացած ժամանակ հրաժարվելու առաջարկների հարցում անցկացնելուց`այդ դեպքում չկրելով որևէ պատասխանատվություն գնման մասնակիցների առջև և չի հատուցում մասնակցի կողմից կատարված ծախսերը:
3. Բաց առաջարկների հարցման չկայացած հայտարարվելուց հետո արգելվում է բացել չբացված հայտերը, որոնք վերադարձվում են մասնակիցներին։

# 2․ՄԱՍ II․ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

## ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս։
2. Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող` այլ ձևերով` պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները։
3. Հայտերը լրացվում են հայերեն։

## ԲԱՑ ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԻ ՀԱՐՑՄԱՆ ՀԱՅՏԸ

1. Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը սույն հրավերի 2-րդ մասի 3-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը:
2. Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված`
3. ընթացակարգին մասնակցելու դիմում-հայտարարություն` համաձայն հավելված N 1-ի.
4. Գնային առաջարկ` համաձայն հավելված N 2-ի
5. հայտի և պայմանագրի ապահովում` համաձայն հավելված N 3-ի ․
6. քաղվածք՝ պետական գրանցման վկայականից (պատճենը).
7. Կատարված պայմանագրերի պատճենները․
8. Շահութահարկի կամ շրջանառության հարկի հաշվարկ՝ կից ներկայացնելով հարկային մարմնի կողմից տրամադրված էլեկտրոնային ստացականը։

## ՀԱՅՏԵՐԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

1. Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով։
2. Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը սոսնձվում է այն ներկայացնողի կողմից։ Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են բնօրինակից և 1 պատճեից։ Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը (**փաթեթները դրվում են մեկ ծրարի մեջ**)։ Ծրարը և հրավերով նախատեսված` մասնակցի կազմված փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ` գործակալ)։
3. Սույն հրահանգի 7-րդ կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են`
4. պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն).
5. բաց առաջարկների հարցման ծածկագիրը.
6. «չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը» բառերը.
7. մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը։
8. էլեկտրոնային փոստի հասցեն։
9. Սույն հրահանգի 7-րդ և 8-րդ կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում է և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին։

**Հավելված N1**

AGRI CAMP/1 ծածկագրով բաց առաջարկների հարցման հրավերի

**ԴԻՄՈՒՄՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ**

###### բաց մրցույթին մասնակցելու

 հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

 մասնակցի անվանումը

Ագրոբիզնեսի հետազոտությունների և կրթության միջազգային կենտրոն հիմնադրամի կողմից «AGRI CAMP/1» ծածկագրով հայտարարված բաց առաջարկների հարցման **Շինարարական աշխատանքների նախագծման և նախահաշման** չափաբաժնին (չափաբաժիններին) և հրավերի պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

 -ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

 մասնակցի անվանումը

 ռեզիդենտ:

 երկրի անվանումը

 -ի՝

 մասնակցի անվանումը

* հարկ վճարողի հաշվառման համարն է`

 հարկի վճարողի հաշվառման համարը

* էլեկտրոնային փոստի հասցեն է`

 էլեկտրոնային փոստի հասցեն

* գործունեության հասցեն է՝

 գործունեության հասցեն

* հեռախոսահամարն է՝

 հեռախոսի համարը

Սույնով -ն հայտարարում և հավաստում է, որ՝

 մասնակցի անվանում

1. բավարարում է AGRI CAMP/1 ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին.
2. AGRI CAMP/1 ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու շրջանակում`
* թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,
* բացակայում է հրավերով սահմանված` -ին

 մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) -ի

 մասնակցի անվանումը

կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս -ին

 մասնակցի անվանումը

պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության դեպք:

* ստորև ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին (իրական շահառուներ)\* և հավաստում, որ իրական շահառուների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Անունը Ազգանունը Հայրանունը | ՀՀ քաղաքացիների համար` նույնականացման քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը | Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը) ստորագրությունը)

Կ. Տ.[[1]](#footnote-1)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

 (ամսաթիվը, ամիսը)

Հավելված N2

 AGRI CAMP/1 ծածկագրով բաց առաջարկների հարցման հրավերի

**Գ ն ի ա ռ ա ջ ա ր կ**

Ուսումնասիրելով Ձեր կողմից տրամադրված AGRI CAMP/1 ծածկագրով բաց առաջարկների հարցման փաստաթղթերը , այդ թվում` կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, -ն առաջարկում է պայմանագիրը կատարել հետևյալ գներով.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Չափա****բաժինների համարները** | **Ծառայության անվանումը** | **ԳՆԻ ԱՌԱՋԱՐԿ, Արժեքը\*** **/տառերով և թվերով/, ՀՀ դրամ** |
| ***1*** | ***2*** | *3* |
| **1** |  |  |

**\*<<Պայմանագրի Հավելված N1>> ընդհանուր գինը պետք է հավասար լինի ԳՆԻ ԱՌԱՋԱՐԿ (հավելված N2) 3-րդ սյունակի արժեքին:**

***3-րդ սյունյակում նշված «Արժեքը» ներառում է ինքնարժեքը և շահույթը: ԱԱՀ չի հաշվարկվում:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

**Կ. Տ.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

 (ամսաթիվը, ամիսը)

**Հավելված 3**

AGRI CAMP/1 ծածկագրով

բաց առաջարկների հարցման

հրավերի

**ՏՈւԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ**

(մասնակցության հայտի և պայմանագրի ապահովում)

 ք. Երևան « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 թ.

«Ընկերության անվանումը», ի դեմս Ընկերության տնօրեն` «Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները», որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա` (այսուհետև` Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

***1. Համաձայնության առարկան***

***Հայտի ապահովում***

Ընկերությունը մասնակցում է Ագրոբիզնեսի հետազոտությունների և կրթության միջազգային կենտրոն հիմնադրամի(այսուհետ` Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված` «նախագծանախահաշվային ծառայությունների» ձեռքբերման AGRI CAMP/1 ծածկագրով բաց առաջարկների հարցմանը:

* 1. Որպես մասնակցության հայտի ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնությունը և կից վճարման պահանջագիրը` լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից` համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած` «Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոնների»:
	2. Ընկերության կողմից բաց առաջարկների հարցման մասնակցելուց բխող պարտավորությունները («Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 29 հոդվածի 2-րդ մաս) չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այսուհետ` մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետ` Բանկ)` այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:
	3. Բանկը մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման` Պատվիրատուի կողմից սույն տուժանքի համաձայնագրի և Ընկերության կողմից բաց առաջարկների հարցման մասնակցելուց բխող պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու փաստը հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները, որոնք նշվում են մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:
	4. Բանկի կողմից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:
	5. Սույն համաձայնագիրը և կից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է «ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ» ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

***Պայմանագրի ապահովում***

Ընկերությունը մասնակցում է Ագրոբիզնեսի հետազոտությունների և կրթության միջազգային կենտրոն հիմնադրամի (այսուհետ` Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված` « նախագծանախահաշվային ծառայությունների » ձեռքբերման AGRI CAMP/1 ծածկագրով բաց առաջարկների հարցմանը:

* 1. Որպես բաց առաջարկների հարցման արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը` լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից` համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած` «Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոնների»:
	2. Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այսուհետ` պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետ` Բանկ)` այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:
	3. Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման` Պատվիրատուի կողմից սույն տուժանքի համաձայնագրի և բաց առաջարկների հարցման արդյունքում կնքված պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման փաստը հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները, որոնք նշվում են պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:
	4. Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:
	5. Սույն համաձայնագիրը և կից պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է «ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ» ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

**2. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ**

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և գործում է մինչև բաց առաջարկների հարցման շրջանակում կնքվելիք պայմանագրի ուժի մեջ մտնելը կամ գնման ընթացակարգում հաղթող չճանաչվելը կամ գնման ընթացակարգը չկայացված հայտարարելը **(hայտի ապահովում մասով), իսկ պայմանագրի ապահովման մասով** սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և գործում է մինչև Ընկերության կողմից կնքված պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների ամբողջ ծավալով կատարումը կամ գնման ընթացակարգում հաղթող չճանաչվելը կամ գնման ընթացակարգը չկայացված հայտարարելը տուժանքի մասին համաձայնագիրը դադարում է գործել:

2.2 Սույն համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով։

**3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները`**

|  |
| --- |
| Ընկերության անվանումը` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Հասցեն`\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Սպասարկող բանկի անվանումը`\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Հ/Հ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ՀՎՀՀ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ տնօրեն` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ստորագրություն)գլխ. Հաշվապահ` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ստորագրություն)**Կ.Տ** |
|  |

|  |
| --- |
| **ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ AGRI CAMP/1 ծածկագրրով բաց առաջարկների հարցման**(մասնակցության հայտի ապահովում) |
| 1. Ներկայացման ամսաթիվը` "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_թ. |
| 2. Ընկերություն (այսուհետ` վճարող)` |
| 3. Վճարողի բանկը` |
| 4. Վճարողի հաշվի համարը` |
| 5. Վճարողի ՀՎՀՀ` |
| 6. Վճարողի ՀԾՀ` |
| 7. Շահառու` Պատվիրատուի անվանումը |
| 8. Շահառուի ՀՎՀՀ`  |
| 9. Շահառուի բանկը` |
| 10. Շահառուի հաշվի համարը /հշ.` |
| 11. Գումարը թվերով և բառերով` |
| 12. Արժույթը (բառերով)` |
| 13. Գործարքի /վճարման/ նպատակը` |
| 14.Գնման ընթացակարգի ծածկագիրը` |
| Շահառուի ստորագրությունները` /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Կ.Տ. | Վճարողի ստորագրությունները`/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Կ.Տ |

|  |
| --- |
| **ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ** AGRI CAMP/1 **ծածկագրրով բաց առաջարկների հարցման**(մասնակցության պայմանագրի ապահովում) |
| 1. Ներկայացման ամսաթիվը` "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_թ. |
| 2. Ընկերություն (այսուհետ` վճարող)` |
| 3. Վճարողի բանկը` |
| 4. Վճարողի հաշվի համարը` |
| 5. Վճարողի ՀՎՀՀ` |
| 6. Վճարողի ՀԾՀ` |
| 7. Շահառու Պատվիրատուի անվանումը |
| 8. Շահառուի ՀՎՀՀ` |
| 9. Շահառուի բանկը`  |
| 10. Շահառուի հաշվի համարը /հշ.`  |
| 11. Գումարը թվերով և բառերով` |
| 12. Արժույթը (բառերով)` |
| 13. Գործարքի /վճարման/ նպատակը` |
| 14.Գնման ընթացակարգի ծածկագիրը` |
| Շահառուի ստորագրությունները` /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Կ.Տ. | Վճարողի ստորագրությունները`/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Կ.Տ |
| Կատարված է շահառուի բանկի կողմից  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /ստորագրություն/Կ.Տ. "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_ թ.  | Կատարված է վճարողի բանկի կողմից /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /ստորագրություն/Կ.Տ.Կատարման ամսաթիվը` "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_թ. |

**Հավելված N 4**

AGRI CAMP/1 ծածկագրով

բաց առաջարկների հարցման

հրավերի

Կոտայքի մարզ, Աղավնաձոր համայնք, Ղշո աղբյուր թաղամաս թիվ 15 հասցեում գտնվող՝ Հայաստանի Ազգային Ագրարային համալսարանի «Զարթոնք» հանգստյան տան վերանորոգման և շրջակա տարածքի բարելավման աշխատանքների նախագծանախահաշվային ծառայությունների

**ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ**

**N**

 ք. « » 20 թ.

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», ի դեմս ------------------------ -ի, որը գործում է ------------- կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և ------------------ն, ի դեմս տնօրեն ------------------------ի, որը գործում է ------------------- կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին։

**1. Պայմանագրի առարկան**

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է Կոտայքի մարզ, Աղավնաձոր համայնք, Ղշո աղբյուր թաղամաս թիվ 15 հասցեում գտնվող՝ Հայաստանի Ազգային Ագրարային համալսարանի «Զարթոնք» հանգստյան տան վերանորոգման և շրջակա տարածքի բարելավման աշխատանքների նախագծանախահաշվային ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ` ծառայություն)` համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ` պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների։

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով։

**2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

* 1. **Պատվիրատուն իրավունք ունի`**

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը` առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը։ Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը։

**2.2. Պատվիրատուն պարտավոր է`**

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում` այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին։

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում` նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը։

**2.3. Կատարողն իրավունք ունի`**

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը։

**2.4. Կատարողը պարտավոր է`**

2.4.1 Պայմանագրի N1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը` ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ։

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը։

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին։

**3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման ակտի ստորագրմամբ, որի հիման վրա Կատարողի կողմից դուրս է գրվում էլեկտրոնային հաշվարկային փաստաթուղթ։

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտի երկու օրինակ:

3.2 Հանձնման-ընդունման ակտը ստորագրվում է, եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին։ Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման ակտը չի ստորագրվում և Պատվիրատուն`

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները.

բ) Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ։

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված աշխատանքային օրվա ընթացքում Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտւ մեկ օրինակը կամ ծառայությունը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը։

3.4 Եթե պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.3 կետով սահման­ված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կատարողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման ակտը:

**4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ**

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (տառերով\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ՀՀ դրամ, առանց ԱԱՀ-ը:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը` այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենդրությամբ սահմանված այլ վճարները։

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը։

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ` դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով։ Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձման-ընդունման ակտի հիման վրա` դրա երկկողմ ստորագրման օրվանից հաշված մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

**5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ**

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման` պայմանագրի պահանջների պահպանման համար։

5.2 Պայմանագրի N1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք` պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով։32[[2]](#footnote-2)Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այն չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ` մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով։

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ։

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ` վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով։

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով։

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց։

**6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ** **(ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)**

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել։ Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը։ Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին։

**7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ**

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը։

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության։ Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության։

7.3 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում։

 7.4 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը։

 7.8 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են։

 Պայմանագրի կողմերի` երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա։ Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը։

7.11 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում։

7.13 Սույն պայմանագիրը կազմված է **\_\_\_\_** էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ։ Սույն պայմանագրի N1 հավելվածը հանդիսանում է պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ։

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը։

**8.** **ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ստորագրություն)  Կ.Տ. | **Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ստորագրություն)  Կ.Տ. |

*Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ։*

*Հավելված N 1*

AGRI CAMP/1 ծածկագրով

*<<\_\_\_>> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 20 թ. կնքված*

*պայմանագրի*

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

|  |
| --- |
| Ծառայության |
| Հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը | Տեխնիկական բնութագիրը | Չափման միավորը | Ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ | Ընդհանուր քանակը | Մատուցման |
| Հասցեն | Ժամկետը |
|  | Տեխնիկական բնութագիրը սահմանված է հավելված 1․1-ում |  |  |  |  | 40 օրացուցային օր |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ**---------------------------------/ստորագրություն/Կ.Տ |  | **ԿԱՏԱՐՈՂ**---------------------------------/ստորագրություն/Կ.Տ |

 *Հավելված N 1․1*

AGRI CAMP/1 ծածկագրով

*<<\_\_\_>> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 20 թ. կնքված*

  *պայմանագրի*

 **Կոտայքի մարզ, Աղավնաձոր համայնք, Ղշո աղբյուր թաղամաս թիվ 15 հասցեում գտնվող՝ Հայաստանի Ազգային Ագրարային համալսարանի «Զարթոնք» հանգստյան տան վերանորոգման և շրջակա տարածքի բարելավման աշխատանքների**

**Տեխնիկական առաջադրանք-գնման ժամանակացույց**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/Հ** | **Աշխատանքի անվանում** | **Չափման միավոր** | **Քանակը** | **Ակնկալվող արդյունք** |
| 1 | **1-ին հարկի սանհանգույցների վերանորոգման նախագիծ նախահաշիվ՝թվով 2** |
| Ջրահեռացման համակարգի փոխարինում | գծ.մ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Ջրամատակարարման համակարգի փոխարինում | գծ.մ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Պատերի, հատակի հարթեցում և սալիկապատում | մ2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Դռների փոխարինում | հատ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Առաստաղի ծածկում | մ2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Սարքավորումների փոխարինում և արդիականացում | հատ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| 2 | **Խոհանոցի արդիականացման նախագիծ նախահաշիվ** |
| Ջրահեռացման համակարգի փոխարինում | գծ.մ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Ջրամատակարարման համակարգի փոխարինում | գծ.մ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Օդափոխության համակարգ | հատ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Պատերի, հատակի հարթեցում և սալիկապատում | մ 2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Պատերի,առաստաղի հարդարում և ներկում | մ 2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Պատուհանների և դռների փոխարինում | մ 2,հատ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Էլ. սնուցման մալուխների փոխարինում | գծ.մ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Լուսավորություն, անջատիչ և վարդակ | հատ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| 3 | **Միջանցքի և խորհրդատվության սենյակի պատուհանների փոխարինման նախագիծ նախահաշիվ** |
| Պատուհանների փոխարինում | մ 2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Պատերի հարդարում և ներկում | մ 2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| 4 | **Ճաշարանի վերանորոգման նախագիծ նախահաշիվ** |
| Պատերի,առաստաղի հարթեցում-հարդարում և ներկում | մ 2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Հատակի վերանորոգում և լաքապատում | մ 2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Էլ. սնուցման մալուխների փոխարինում | գծ.մ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Լուսավորություն, անջատիչ և վարդակ | հատ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| 5 | **3-րդ հարկի ձևափոխման և վերանորոգման նախագիծ նախահաշիվ** |
| Միջսենյակային պատերի իրականացում | մ 2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Ջրահեռացման համակարգի փոխարինում նկուղից տանիք | գծ.մ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Ջրամատակարարման համակարգի փոխարինում  | գծ.մ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Պատուհանների և դռների փոխարինում | մ 2,հատ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Պատերի,առաստաղի հարդարում և ներկում | մ 2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Հատակների,պատերի հարթեցում և սալիկապատում | մ 2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Հատակների հարթեցում և լամինատ-շրիշակի տեղադրում | մ 2,գծ.մ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Միջանցքի հատակի հարթեցում և լաքապատում | մ 2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Էլ. սնուցման մալուխների փոխարինում, տեղադրում | գծ.մ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Լուսավորություն, անջատիչ և վարդակ | հատ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Սանհանգույցների սարքավորումներ | հատ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| 6 | **Տարածքի բարեկարգման նախագիծ նախահաշիվ** |
| Ճակատային ցանկապատների և պահակատան արտաքին պատերի ներկում | մ2 | Ըստ նախագծի | նախահաշիվ |
| Տարածքի լուսավորում արևային մարտկոցով լապտերներով | հատ | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| Գետակի վրայի բացօթյա տաղավարի նորոգում | մ 2 | Ըստ նախագծի | Նախագիծ, նախահաշիվ |
| 7 | **Շարժական հավաբնի նախագիծ նախահաշիվ՝ 12 մ2** |
| 8 |  **Բացօթյա ժամանցային հավաքատեղի՝ 20 մ2** |

**Ընդհանուր դրույթներ՝**

1. Պարտադիր իրականացնել չափագրումներ ու տեղազննումներ, նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը կազմել իրական չափերով և տեղանքին համապատասխան:

2. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը կազմելու ընթացքում աշխատել պատվիրատուի և ներկայացուցչի հետ, համաձայնեցնել պատվիրատուի ղեկավար անձնակազմի հետ:

3. Կազմել և պատվիրատուի հաստատմանը ներկայացնել մանրամասն նախագծանախահաշվային աշխատանքը:

4. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը կազմել ըստ ՀՀ-ում գործող շինարարական նորմերի և կանոնների համաձայն պայմանագրի ուժի մեջ մտնելուց հետո` 40 օրացուցային օրում:

5. Կազմել շինարարական աշխատանքների կազմակերպման գրաֆիկ և ներկայացնել պատվիրատուի հաստատմանը:

6. Նախահաշվային փաստաթղթերը կազմել ՀՀ-ում գործող փաստացի շուկայականին մոտ արժեքներով և գներով համապատասխան ՀՀ-ում գործող օրենսդրության:

7. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը ներկայացնել փորձաքննության ՀՀ-ում լինցեզավորված կազմակերպության:

8. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը ներկայացնել թղթային տարբերակով 3 օրինակ և էլեկտրոնային տարբերակով՝ փոխակրիչով կամ սկավառակով:

9. Շինարարական աշխատանքների ժամանակ խիստ անհրաժեշտության կամ առաջացած խնդիրների դեպքում փոփոխություն կատարել նախագծանախահաշվային փաստաթղթերում ՀՀ-ում գործող շինարարական նորմերի և կանոնների համաձայն և հաստատել:

10. Նախագծման ընթացքում, նախագծման առաջադրանքում կարող են մտցվել մասնակի փոփոխություններ և ճշտումներ:

11. 7 և 8 կետերում նշված աջադրանքները ամբողջությամբ քննարկել պատվիրատուի հետ տեղանքում:

12. Նախագծման աշխատանքները իրականացնելիս հաշվի առնել հաշմանդամների համար ազատ տեղաշարժի հնարավորությունները:

1. *\* Սույն ենթակետում նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները:*  [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)